

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о.заведующая ГККП «Ясли-детский сад «Балауса»

рассмотрено на заседании педсовета протокол

«УТ
ГККП «Ясли-детский с
ено на заседании педсов
№ 1 от «19» авг

ГККП «Ясли-детский сад «Балауса»

на 2023-2024 учебный год.

Структура годового плана

Разделы	Месяцы										Примечания
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	
<u>Организация здорового образа жизни:</u> -ОД «Физическая культура» (ФК) -режимные моменты (РМ) -дни здоровья (ДЗ) -физкультурные досуги (ФД) -физкультурные праздники (ФП) -организация рационального сбалансированного питания (РСП) -медико-педагогический контроль (МПК)	ФД	ДЗ РСП	РМ МПК	ФД	РСП	ДЗ ФП	РМ	ФД РСП	ДЗ ФП МПК	РМ РСП	ОД «Физическая культура» в соответствии с ТУПом; ДЗ- ежеквартально; ФП-для старшей группы и предшколы 2 раза в год; ФД-1 раз в месяц для всех возрастных групп МПК проводится 2 раза в год
<u>Работа с кадрами:</u> -аттестация педагогов (АП) -повышение квалификации (ПК) -работа в кластерах (РК) (методобъединения (МО)) -работа с молодыми педагогами (РМП)		АП РМП	ОУД	АП РМП	ОУД	РМП	ОУД	АП РМП	ОУД	АП РМП	ПК-проводится в соответствии с индикативным планом повышения квалификации ДО Предлагаемые формы работы: конференции, семинары, коучинги,

											мастер-классы, выставки и т.д. Если в ДО ведется работа в рамках эксперимента-темы семинаров планируются в соответствии с направлением эксперимента
<u>Организация образовательного процесса:</u> -ОД -открытые просмотры образовательного процесса (ОП), итоговые просмотры ОД (ИП) -педагогические советы (ПС) -методические советы (МС)	ПС №1	МС №1	ОП	ПС №2	ОП	ПС №3	ОП МС №2	ПС №4	ОП МС №3	ИП ПС №5	Открытые просмотры образовательного процесса: ОД, игровой деятельности, режимных моментов, утренников, развлечений и т.д. Темы Педагогических и Методических советов должны вытекать из годовых задач и направления работы ДО.
<u>Работа с социумом:</u> -взаимодействие с родителями (ВР) -консультационный пункт для родителей (КПР) -совместные мероприятия (СМ)		ВР КПР	СМ	ПСШ	ВР	КПР	ПСШ	СМ	ПСШ	ВР КПР СМ	Индивидуальная работа с родителями планируется в циклограммах.

-преемственность со школой (ПсШ) -сотрудничество с другими социальными институтами, фондами и НПО											Социальное партнерство – планируется в зависимости от направления деятельности ДО. Совместные мероприятия: акции, экскурсии, путешествия, просмотры, тематические вечера, педагогическая гостинная и т.д.
<u>Контроль и руководство:</u> -фронтальный контроль (ФК) -сравнительный контроль (СрК) -тематический контроль (ТК) -оперативный контроль (ОК) -мониторинг (М) -производственные совещания (ПрС) -административные совещания (АдС)	ТК к ПС №1	ТК к МС №1 М ПрС	ФК к ПС №2 ПрС	АдС	СрК к ПС №3	ТК к МС №2 М ПрС	ТК к ПС №4 АдС	ТК к ПС №5 М ПрС	ФК к ПС №5 М ПрС	АдС	Контроль планируется в зависимости от рассматриваемых видов деятельности.

Раздел

1. Сведения об организации:

Форма собственности - ГККП.

Год создания – 1992 г. ДО открылось после капа. ремонта 2009 г. площадь составляет 1207,6 кв.м. Здание типовое, рассчитанное на 100 мест.

Свидетельство о государственной перерегистрации от 12 января 2021г.

Адрес: 030508 с.Кос-Иstek, Каргалинского района, Актюбинской области, ул.Абая 106. Тел: 24-2-59

Расчетный счет KZ20319V010003827504

БИН 090340000889 регистрационный номер №87-1904-09-ГП. Выдан Управлением юстиции Каргалинского района.

Государственная лицензия - бессрочная выдана Каргалинским РООФКиС 24 октября 2009 г.

2. Ясли-детский сад со смешанным контингентом воспитанников 77 детей. Действуют 3 группы: 1 разновозрастная группа с казахским языком обучения-26, 2 разновозрастные группы с русским языком обучения-51.

Количество групп

№ р/с	Название группы	Группа	Воспитатели
1	Балдырған	разновозрастная	Егибаева Г.С., Шаиржанова Л.А
2	Солнышко	разновозрастная	Карауш О.М, Исмаилова Б.Г.
3	Почемучки	разновозрастная	Герр А.Л., Долгова О.А.

В группах работу с русским языком обучения ведут воспитатели: Карауш О.М., Исмаилова Б.Г., Долгова О.А., Герр А.Л., в группе с казахским языком обучения —, Егибаева Г.С., Шаиржанова Л.А. музыкальный руководитель-Скачкова Т.А., психолог-Чепкий Я.К., физ. инструктор- Рахматуллина Э.К., Скачкова Е.А., методист- Карауш О.М. Режим работы с 9 - 18 ч., оплата за содержание составляет 600 тенге в день.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПЕДАГОГОВ

Коллектив детского сада работает в соответствии со штатным расписанием.

Педагогический состав работников - 11 человек.

В их числе: 1 методист (по совместительству), 1 педагог-психолог, 6 воспитатель, 1 музыкальный руководитель, 2 инструктор по физической культуре, 1 преподаватель казахского языка.

Анализ состава педагогов (образование и категория)	Количество	Процент
---	------------	---------

Высшее дошкольное образование Высшее педагогическое образование	5	45%
Среднее специальное дошкольное образование	6	55%
Высшая категория Исследователь	0	0
Первая категория Эксперт	2	18%
Вторая категория Модератор	2	18%
Без категории	3	27%

Все педагоги, работающие в дошкольной организации, имеют соответствующее базовое педагогическое образование:
100% педагогов, обладающих высшим педагогическим образованием,
45% педагогов с высшим дошкольным образованием,
55 % педагогов, обладающих средним специальным дошкольным образованием.
Педагоги без квалификационных категорий - молодые специалисты.

Трудовой стаж педагогов.

Учебный год	0-5 лет	5-10 лет	10-20 лет	20 и выше	Всего
2023-2024 учебный год	4	3	4	-	11

Педагоги, проходящие аттестацию в 2023-2027 учебном году

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Срок прохождения аттестации	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.
1.	Байменова Райса Абаевна	Учитель казахского языка	-		+			
2.	Герр Анна Леонидовна	Воспитатель	1 Бұйрық №75 от 28. 06. 2019		+			
3.	Долгова Оксана Александровна	Воспитатель	2 Бұйрық №8 от 20. 03. 2019		+			
4.	Егибаева Гуляим Сисенбаевна	Воспитатель	1 Бұйрық №154 от 15. 07. 2020			+		
5.	Шаиржанова Ляззат Апуовна	Воспитатель	-					+

6.	Исмаилова Ботакоз Гусмановна	Воспитатель	2 Бұйрық №10 от 15. 05. 2020			+		
7.	Карауш Ольга Михайловна	Воспитатель	Педагог-эксперт Бұйрық №237 от 30. 12. 2020			+		
8.	Рахматуллина Эльмира Карагуловна	Физинструктор	Педагог-эксперт Бұйрық №317 от 24. 12. 2021					+
9.	Скачкова Евгения Алексеевна	Физинструктор	-			+		
10.	Скачкова Татьяна Алексеевна	Музыкальный руководитель	Педагог-модератор Бұйрық №20 от 30. 12. 2020			+		
11.	Чепкий Яна Константиновна	Психолог	Педагог-модератор Бұйрық №12 от 28. 08. 2020			+		

Нормативно-правовое обеспечение и общие сведения о детском саду

№	Наименование документа	Указания из документов
1.	Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года №319-III «Об образовании». https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319	Дошкольвоспитание.
2.	Закон Республики Казахстан от 11 июля 1997 года №151 «О языках в Республике Казахстан». https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000151	Устанавливает правовые основы функционирования языков в Республике Казахстан, обязанности государства по созданию условий для их изучения и развития, обеспечивает равное уважительное отношение ко всем языкам, используемым в Республике Казахстан.
3.	Приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования». https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029031	Организация развивающей среды. Устанавливает основные требования к базовому содержанию программ дошкольного образования. Определяет базовое содержание дошкольного воспитания и обучения, направленное на формирование компетентности ребенка как результата общеобразовательной деятельности.
4.	Закон РК от 23.11.2010 № 354-IV «О правах ребенка в Республике Казахстан». https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345	Учитывать особенности личности каждого ребенка, уважать каждого ребенка как личность.
5.	Приказ и. о. министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года №499 «Об утверждении типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения». https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800018152	Формирование у дошкольников знаний, умений, навыков, духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными особенностями и индивидуальными возможностями, воспитание общечеловеческих ценностей, патриотизма и толерантности, основанных на общенациональной идее «Мәңгілік Ел».
6.	Приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 31 августа 2022 №385 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующего типа». https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029329	Типовые правила деятельности дошкольных организаций.
7.	Закон Республики Казахстан от 21 июля 2007 года №306 «О безопасности игрушек». https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000306	Регулирует общественные отношения по определению, установлению, применению, исполнению и контролю требований по вопросам безопасности игрушек.

8.	О внесении изменений в приказ и. о. министра образования и науки Республики Казахстан от 16 мая 2008 года № 272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности и порядка избрания педагогического совета в организациях дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, среднего образования». https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017209 Приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 2 апреля 2020 года № 125. https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020292	Типовые правила организации деятельности и порядка избрания педагогического совета в организациях дошкольного воспитания и обучения.
9.	Трудовой Кодекс Республики Казахстан. Кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-V ЗРК https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015893	Регулирует взаимоотношения в коллективе. Обеспечивает работу по охране труда работников.
10.	Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка», приказ министра здравоохранения РК от 9 июля 2021г № ҚР ДСМ-59 https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2100023469	Обеспечение работы по охране жизни и здоровья ребенка, физического, эмоционального и психического развития ребенка.
11.	Приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования». https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013272	Нормы оснащения детского сада оборудованием и мебелью.
12.	Закон Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года №293-VI «О статусе педагога». https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293	Закон определяет статус педагога и устанавливает его права, социальные гарантии и ограничения, обязательства и ответственность.
13.	Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы (постановление Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988). https://adilet.zan.kz/rus/docs/P1900000988	Повышение глобальной конкурентоспособности казахстанского образования и науки. Значениеобщечеловеческихценностей в процессеобучения и воспитанияличности.

14.	Приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 22 мая 2020 года №216 «Об утверждении перечня учебников, учебно-методических комплексов, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях». https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020708	Перечень необходимых средств и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях.
15.	Приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года №95 «Об утверждении Правил организации и проведения курсов повышения квалификации педагогических кадров». https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013420	Прохождение курсов повышения квалификации.
16.	Методическое инструктивное письмо об организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольных организациях и предшкольных классах Республики Казахстан в 2023-2024 учебном году. Рекомендовано решением научно-методического совета Республиканского центра «Дошкольное детство» (протокол №7 от 26 июля 2023 года). http://irrd.kz/page/read/Instruktivnometodicheskoe_pismo.html	Об особенностях организации учебно-воспитательного процесса организациях среднего образования Республики Казахстан.
	Модель развития дошкольного воспитания и обучения от 15 марта 2021 года № 137. https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2100000137	Настоящая модель развития дошкольного воспитания и обучения (далее – модель) разработана во исполнение пункта 1 Плана мероприятий по реализации поручений Главы государства, данных на третьем заседании Национального совета общественного доверия при Президенте Республики Казахстан
	Типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200008275	Типовой учебный план дошкольного воспитания
	Типовые правила организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования от 27 июля 2017 года № 355. https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015584	Типовые правила организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в дошкольных организациях

Цель:

1. Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.
2. Создание благоприятных безопасных условий для гармоничного разностороннего развития детей с учетом их индивидуальных потребностей.

Задачи:

- организовать работу педагогического коллектива, направленную на развитие экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы;
- совершенствовать условия для формирования у детей дошкольного возраста произносительных навыков и умений развития речи детей;
- создание благоприятной развивающей безопасной образовательной, в том числе инклюзивной среды с учетом индивидуальных способностей и потребностей каждого ребенка;
- воспитание, обучение и развитие (без утомления) детей в интересной для них игровой форме;
- признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- формирование философии позитивного отношения общества к детям с особыми образовательными потребностями;
- совершенствование навыков, необходимых для обучения в школе (умение оценивать опасные или безопасные действия);
- регулировать эмоции; общее когнитивное развитие ребенка;
- обеспечение равных стартовых возможностей для получения качественного дошкольного образования для детей из разных социальных групп и слоев населения.

Задачи I этапа:

[illegible]

здоровьесберегающих технологий.											
ОД (ФК) «Физическая культура»	ФК	ФК	ФК	ФК	ФК	ФК	ФК	ФК	ФК	ФК	Инструкторы по физической культуре. ОД проводится в соответствии с Типовым учебным планом.
Режимные моменты (РМ)	РМ Bo4		РМ Bo1	РМ Bo3	РМ Bo4			РМ Bo3		РМ Bo 2	Согласно повестке дня. Bo1 – младшая группа Bo 2- средняя группа Bo3 –старшая группа Bo4 –предшкольная группа
Дни здоровья (ДЗ)		ДЗ				ДЗ			ДЗ		Методисты, инструкторы по физической культуре, воспитатели. ДЗ ежеквартально. Тематика и форма проведения в соответствии с годовыми задачами.
Физкультурно-оздоровительные мероприятия (ФОМ)	ФОМ		ФОМ	ФОМ	ФОМ		ФОМ	ФО М		ФО М	Согласно плану инструкторов по физической культуре. ФОМ - 1 раз в месяц во всех возрастных группах.
Физкультурные праздники (ФП)						ФП Bo3			ФП Bo4		Инструкторы по физической культуре. Проводится во взрослой и предшкольной группах 2 раза в год.

											Тематика и форма проведения в соответствии с годовыми задачами.
Организация сбалансированного питания (ОСП)		ОСП	ОСП	ОСП		ОСП	ОСП	ОСП	ОСП	ОСП	Диета согласно санитарным правилам.
Медико-педагогический контроль (МПК)		МПК							МПК		Проводится 2 раза в год в соответствии с планом медсестры. Общая и моторная плотность ОД по физической культуре, антропометрия, измерение легочной мощности, динамометрия, измерение дистанции броска и прыжка.
2. Работа с педагогами: ЦЕЛЬ: проведение работы по развитию и совершенствованию навыков самообразования педагогов дошкольных организаций; совершенствование компетенций молодых специалистов и обмен опытом передовых педагогов.											
Проведение аттестации педагогов (АП)		АП					АП	АП			Педагоги, аттестационная комиссия.

											Согласно индикативному плану.
Повышение квалификации (ПК)		ПК									Повышение квалификации проводится в соответствии с индикативным планом повышения квалификации.
Работа с молодыми специалистами (РсМС)		РсМС			РсМС			РсМС	РсМС		Методист, педагог- психолог, опытные педагоги. Согласно годовому плану.
Работа методического объединения (РМО)		РМО		РМО			РМО			РМО	Методист. Согласно годовому плану.
Консультации для педагогов (КП)		КП	КП	КП	КП	КП	КП	КП	КП	КП	Методист, педагог- психолог. Согласно годовому плану.
Работа методического кабинета (РМК)		РМК	РМК	РМК	РМК	РМК	РМК	РМК	РМК	РМК	Заведующий, методист. Согласно годовому плану.
Школа передового опыта (ШПО)		ШПО	ШПО	ШПО	ШПО	ШПО	ШПО	ШПО	ШПО	ШПО	Заведующий, методист. Согласно годовому плану.
3. <u>Организация воспитательно- образовательного процесса:</u> Организованная деятельность		ОД	ОД	ОД	ОД	ОД	ОД	ОД	ОД	ОД	Методист. Выполнение требований стандарта дошкольного воспитания и образования.
Открытый показ образовательного				ОП		ОП	ОП		ИП		Методисты, педагоги.

процесса (ОП) итоговый показ (ИП)											Согласно годовому плану.
Педагогический совет (ПС)	ПС			ПС		ПС		ПС		ПС	Педагоги, специалисты. На основании Положения о педагогическом совете.
Семинар, методический кабинет (МК)		МК	МК			МК	МК				Методист.
Праздничные утренники (ПУ)		ПУ	ПУ		ПУ			ПУ		ПУ	Воспитатели, Музыкальный руководитель
Выставки (В)			В	В	В			В	В		Методисты, педагоги. Согласно годовому плану.
Целевые прогулки, путешествия (ЦП)		ЦП	МК	МК	МК	МК	МК	МК	МК	МК	Воспитатели. Согласно плану.
Правила поведения на улице (ППУ)		ППУ	ППУ	ППУ	ППУ	ППУ	ППУ	П П У	ППУ		Воспитатели. Согласно плану.
Тематические занятия (ТЗ)		ТЗ			ТЗ				ТЗ	ТЗ	Воспитатели. Согласно плану.
4. Работа с социумом: Родительское собрание (РС) Конференция (К)		РС			РС		РС			К	Заведующий. В мае родительское собрание проводится в форме конференции.
Работа пункта консультации родителей (ПКР)		ПКР	ПКР	ПКР	ПКР	ПКР	ПКР	П К Р	ПКР	П К Р	ПКР работает круглый год. В январе, мае проводится анализ организационной, промежуточной и итоговой работы ПКР.
Совместные мероприятия (СМ)		СМ	СМ	СМ	СМ	СМ	СМ	СМ	СМ	СМ	Проводится по плану с участием родителей.

[illegible]

Раздел I «Организация здорового образа жизни»

Дни здоровья:

№ р/р	Тема	Виды мероприятий	Ответственные	Срок
1.	Дни здоровья в разновозрастной группе «Почемучки» «Веселые мячи»	Подвижные игры	Педагоги	Первая неделя сентября, января и апреля.
2.	Дни здоровья в разновозрастной группе «Балдырған» (1-3г) «Волшебные игры»	Подвижные игры	Инструкторы по физической культуре, педагоги	Вторая неделя сентября, января и апреля.
3.	Дни здоровья в разновозрастной группе «Солнышко» «Добрая семья»	Семейные игры	Инструкторы по физической культуре, педагоги	Третья неделя сентября, января и апреля.
4.	Дни здоровья в разновозрастной группе «Балдырған» (4-5л) «Мы спортсмены!»	Семейные игры	Инструкторы по физической культуре, педагоги	Четвертая неделя сентября, января и апреля.

Физкультурно-оздоровительные вечера:

№	Тема	Виды мероприятий	Ответственные	Срок
1.	«В мире спорта»	Спортивный праздник	Инструкторы по физической культуре, педагоги	Август
2.	«Веселые игры»	Игры	Инструкторы по физической культуре, педагоги	Октябрь
3.	«Сказки зовут»	Соревнования	Инструкторы по физической культуре, педагоги	Ноябрь
4.	«Мы - спортсмены!»	Спортивный праздник	Инструкторы по физической культуре, педагоги	Декабрь
5.	«Зимние забавы»	Игры	Инструкторы по физической культуре, педагоги	Февраль
6.	«Играем в национальные игры»	Спортивный праздник	Инструкторы по физической культуре, педагоги	Март

7.	«Мы сильны!»	Соревнования	Инструкторы по физической культуре, педагоги	Май
Физкультурные праздники:				
№ р/р	Тема	Виды мероприятий	Ответственные	Срок
1.	Игра «Эстафетные игры»	физкультурные праздники в разновозрастной группе «Почемучки»	Педагоги	Январь
2.	Спортивные эстафетные игры «Спорт! Спорт! Спорт!»	физкультурные праздники в разновозрастной группе «Солнышко»	Инструкторы по физической культуре, педагоги	Январь
3.	Соревнование «В здоровом теле- здоровый дух»	физкультурные праздники в разновозрастной группе «Балдырган»	Инструкторы по физической культуре, педагоги	Январь
4.	Спортивный праздник «Малыш-крепыш»	физкультурные праздники в разновозрастной группе «Почемучки»	Педагоги	Апрель
5.	Игра «Веселые игры»	физкультурные праздники в разновозрастной группе «Солнышко»	Инструкторы по физической культуре, педагоги	Апрель
6.	Спортивные эстафетные игры «Маленькая олимпиада»	физкультурные праздники в разновозрастной старшей группе «Балдырган»	Инструкторы по физической культуре, педагоги	Апрель
Организация рационального сбалансированного питания:				
№ р/р	Содержание работы	Проверяющий	Ответственный	Срок
1.	Организация питания.	Повара, кладовщики	Медсестра	Сентябрь

2.	Обязательства работников при организации питания.	Повара, кладовщики	Заведующий	Сентябрь
3.	Документы по организации питания.	Кладовщик, медсестра	Заведующий	Октябрь
4.	Проверка качества приготовления пищи.	Повара	Заведующий, медсестра	Ноябрь
5.	Витаминация пищи в зимний период.	Кладовщик, медсестра	Заведующий	Январь
6.	Санитарное состояние пищеблока, посуды.	Повара, подсобный рабочий	Медсестра	Февраль
7.	Нормы хранения продукции по требованиям САНПиН.	Повара	Медсестра	Март
8.	Соблюдение гарантий по питанию в летне-оздоровительный период.	Повара	Медсестра	Апрель

Медико-педагогический контроль (план работы медицинской сестры):

№	Содержание работы	Проверяющий	Ответственный	Срок
1.	Утверждение списка детей каждой группы	Все группы	Заведующий	Сентябрь
2.	Взять на контроль коллектив о прохождении осмотра у врача	Все сотрудники	Медсестра	Ежедневно
3.	Ежедневное наблюдение за чистотой в учебной и воспитательной работе	Все сотрудники	Медсестра	Ежедневно
4.	Свежий воздух (прогулки, проветривание помещений свежим воздухом, кварцевание)	Все сотрудники	Медсестра	Ежедневно
5.	Медико-педагогический контроль «Общая и моторная плотность ОД по физической культуре, антропометрия, измерение легочной мощности, динамометрия, измерение дистанции броска и прыжка».	Все группы	Медсестра	Сентябрь апрель
6.	Расчет 10-дневного меню с питательными блюдами, 3-го вкусного витаминизированного питания	-	Медсестра	Ежедневно
7.	Ведение брокеражного журнала.	-	Медсестра	Ежедневно
8.	Проверка детей в списке «Д»	Все группы	Медсестра	Ежедневно
9.	Оценка психического развития каждого ребенка, определение группы здоровья	Все группы	Медсестра	Ежедневно

10.	Составление годового, месячного плана работы	-	Медсестра	В течение года, месяца
11.	Проведение оздоровительных мероприятий среди детей, родителей, сотрудников в соответствии с годовым планом. Тема работы: * меры профилактики гриппа; * кожные заболевания; * правильное питание; * кишечные заболевания; * профилактика глистной инфекции; * личная гигиена детей, воспитателей; * профилактическая вакцинация; * защита от болезней, передающихся воздушно-капельным путем.	Все группы	Медсестра	В течение года
12.	Предохранение от отравления ядовитыми растениями	Все группы	Медсестра	5-6-7 месяцев
13.	Оказание первой помощи детям	Все группы	Медсестра	Ежедневно
14.	Детское питание	-	Медсестра	Ежедневно
15.	Утренний прием детей: * младшая группа (журнал, табель); * контроль закрытых (карантинных) групп.	Все группы	Медсестра	При закрытии
16.	Оказание помощи больным детям	Все группы	Медсестра	Ежедневно
17.	Контроль за заболеваниями поваров в столовой через список журналов	Повара	Медсестра	Ежедневно
18.	Проведение занятий с помощниками воспитателя, воспитателями	Воспитатель, помощники воспитателя	Медсестра	Раз в месяц
19.	Пятничная проверка чистоты учреждения, полный обход	Все сотрудники	Медсестра	Каждую пятницу
20.	Контроль за проведением дезинфекционных мероприятий во время карантина	Всесотрудники	Медсестра	Ежедневно
21.	Контроль правил приема, хранения продуктов	Завхоз	Медсестра	Ежедневно
22.	Консультирование воспитателей. ДЦП, психологическое сопровождение, недоразвитие грудного, поясничного отделов позвоночника, врожденный порок сердца	Воспитатели	Педагог-психолог, медсестра	Ежедневно

	Поэтому проведение: - проведение оздоровительных занятий в соответствии с личностным развитием; - точечный массаж, умение правильно дышать, общее лечение			
23.	Психологическое физическое воспитание детей, посещающих детский сад по справке формы Ф26 и Ф63, предварительное определение состояния здоровья.	Все группы	Медсестра	Май

Раздел II «Работа с педагогами»

Аттестация педагогов:

№	Содержание работы	Тип	Ответственный	Срок
1.	Составление графика аттестации и плана работы. Совещание «Нормативно-законодательная база и методические рекомендации по прохождению аттестации»	Совещание	Методист	Сентябрь
2.	Изучение новых методических указаний по процедуре аттестации 2023-2024 учебного года.	Совещание	Заведующий, методист	В течение года
3	Повышение квалификации педагогов по открытым мероприятиям, семинарам.	Открытое совещание	Методист	В течение года
4.	Организация, подготовка к проведению открытого показа, мероприятий педагогов, проходящих аттестацию (открытая дверь по расписанию)	Практика	Методист	В течение года
5.	Анализ работы с родителями.	Практика	Методист	В течение года
6.	Тренинг «Психологическая подготовка педагога»	Круглый стол	Педагог-психолог	Январь
7.	Подготовка и сдача в экспертную группу документов, необходимых для аттестации.	Подготовка документа	Методист	Декабрь, май
8.	Прием заявлений на аттестацию в 2023-2024 учебном году.	Совещание	Заведующая	Май

Повышение квалификации:

№	Содержание работы	Тип	Ответственный	Срок
1	Обеспечение обучения и совершенствования знаний педагогов через участие в неделе достижений и курсах повышения квалификации.	Участие в курсах	Методист	Сентябрь

2	Составление заказа на прохождение курсов повышения квалификации.	Выдача заказов	Методист	Сентябрь
3	Представители СМИ и знакомство с мировыми новостями.	Совещание	Педагоги	В течение года
4	Разработка материалов стандарта дошкольного воспитания на стенде для педагогов.	Выпуск буклетов	Методист	Сентябрь
5	Творческий отчет о проделанной работе педагогов по повышению знаний.	Отчетность	Заведующий, методист, педагоги	В течение года
6	Пополнение портфолио новыми материалами для совершенствования творчества педагогов	Заполнение портфолио	Заведующий, методист, педагоги	В течение года

Совещания для педагогов:

№	Тема	Ответственные	Срок
1.	«Адаптация ребенка в детском саду»	Методист	Сентябрь
2.	«Ваш ребенок пойдет в детский сад!»	Педагог-психолог	Сентябрь
3.	«Особенности мышления, восприятия и внимания дошкольников»	Педагог-психолог	Октябрь
4.	«Уголок конструирования в детском саду»	Методист	Октябрь
5.	«Виды конструирования в детском саду»	Методист	Октябрь
6.	«Специфические особенности методов, используемых в основах математики»	Методист	Ноябрь
7.	«Формирование у детей представлений, используемых на основе математики в различных видах детской деятельности»	Методист	Декабрь
8.	«Что могут сделать счетные палочки?»	Педагог-психолог	Декабрь
9.	«Значение логико-математических игр в развитии мышления детей»	Педагог-психолог	Январь

Работа методического кабинета:

№	Тема	Ответственные	Срок
1.	Ознакомление с нормативными документами РК.	Заведующий	Постоянно
2.	Продолжить оснащение кабинета конспектами, методическими планами, литературой, демонстрационным материалом, сценариями.	Методист	В течение года
3.	Проведение диагностики достижений и проблем педагогов.	Методист	Август
4.	Помощь каждому педагогу в углубленном изучении программы. Проведение производственного совещания по выбору методов и приемов годового плана.	Методист	Сентябрь
5.	Составление планов: - программа по вариативному компоненту; - по учебным программам.	Методист	Сентябрь
6.	Разработка графика распределения ОД; подготовка предложений по планированию; предложений по оздоровительной работе детей.	Методист	Сентябрь
7.	Рекомендации воспитателям:		Октябрь

	- оснащение группы;	Методист	
8.	Обзор новой методической литературы и различных издательств	Методист	Ноябрь
9.	Оформление портфолио педагогов	Педагоги	Январь
10.	Организация обучения, лекций, семинаров по вопросам использования современных средств обучения и применения информационных технологий в педагогическом процессе.	Методист	В течение года
11.	Организация процессов аттестации педагогов.	Методист	В течение года
12.	Комплектование преподавательского состава кино-и видеофильмами и другими аудиовизуальными средствами по образовательным областям.	Методист	В течение года
13.	Конкурс «Лучший воспитатель – 2024»	Методист	Май
Раздел III «Организация воспитательно-образовательного процесса»			
Открытая демонстрация образовательного процесса:			
№	Направление работы	Ответственные	Срок
1.	«Солнышко» организованная деятельность	Педагоги	В течении года
2.	День открытых дверей	Методист	Декабрь, март
3.	«Почемучки», «Балдырған» организованная деятельность	Педагоги	В течении года
№	Направление работы	Ответственные	Срок
1.	1 педагогический совет. Тема: «Основные направления деятельности детского сада в новом учебном году 2023- 2024». Цель: подготовка детского сада к новому учебному году. Обсуждение, утверждение плана работы и основных годовых обязательств на 2023-2024 учебный год. * Итоги летней оздоровительной работы. * Ознакомление с письмом методических указаний об организации воспитательно - образовательного процесса в дошкольных организациях и предшкольных классах Республики Казахстан в 2023-2024 учебном году. * Рассмотрение типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения. * Ознакомление с учебным планом дошкольного воспитания и обучения на 2023- 2024 учебный год, утверждение. * Вариативные компоненты. * График организованной деятельности. * График прохождения педагогами курсов повышения квалификации. * Списки детей группы.	Заведующий, методист	август

2.	2 педагогический совет. Тема: «Интеграция традиционных и инновационных Здоровьесберегающих технологий в ДО.» * Анализ выполнения решения предыдущего педсовета №1 * «Применение здоровьесберегающих технологий для формирования ЗОЖ дошкольников в условиях ДО» * «Интеграция традиционных инновационных Здоровьесберегающих технологий в ДО» * «Пути оптимизации здоровья и физического развития детей на основе использования нетрадиционных методов закаливания» * Деловая игра	Карауш О.М. Долгова О.А. Чепкий Я.К. Балдекова Г.М. Байменова Р.А.	ноябрь
3.	3 педагогический совет. Тема: «Проектная деятельность как средство Формирования познавательного развития дошкольника» * Анализ выполнения решения предыдущего педсовета №2 * «Познавательно речевое развитие дошкольников» * Результаты тематического контроля «Организация работы в ДО по познавательному развитию детей дошкольного возраста» * «Использование проектно –исследовательской деятельности в познавательном развитии дошкольников» *Решение педсовета.	Заведующий, методист, педагоги Долгова О.А. Егибаева Г.С.	январь
4.	4 педагогический совет. Тема: «Дидактическая игра как средство развития интеллектуальных и творческих способностей детей дошкольного возраста» * Анализ выполнения решения предыдущего педсовета №3 * «Организация и проведение дидактических игр * Справка по итогам тематической проверки * «Дидактические игры как средство развития интеллектуальных и творческих способностей детей» *Решение Педсовета	Заведующий, методист, педагоги Скачкова Т.А. Герр А.Л. воспитатели всех возрастных групп	март
5.	Педсовет: №5 Тема: Итоговый Выполнение решений предыдущего педсовета *Результаты освоения образовательной программы *Отчет воспитателей о выполненной работе за учебный год. *Ознакомление и утверждение плана работы в летний период. *Решение Педсовета	Заведующий, методист, педагоги Карауш О.М. Воспитатели всех возрастных групп Карауш О.М.	май

Семинары

№	Тематика	Форма проведения	Длительность	Сроки проведения	Ответственные Ф.И.О.
1.	Тема: «Как общаться с родителями без конфликтов» (семинар-практикум для воспитателей)				
	«Трудности в общении»	Информационное сообщение	1 час	ноябрь	Психолог Чепкий Я.К.
	«Самый трудный родитель»	Игра для педагогов	1 час	ноябрь	Воспитатель Егибаева Г.С.
	«Психологическая зарядка»	энергопластка	1 час	ноябрь	Воспитатель Исмаилова Б.Г.
	«Гимнастика для ума»	нейроигра	1 час	ноябрь	Учитель казахского языка Байменова Р.А.
	Итого		4 часа		
2.	Тема: «Игра-источник детского развития» (семинар-практикум для воспитателей)				
	«Звезды»	Тренинг	1 час	апрель	Психолог Чепкий Я.К.
	«Инновационные технологии в работе с детьми дошкольного возраста»	Презентация	1 час	апрель	Воспитатель Долгова О.А.
	«Ұлттық құндылықтар»	ҰІӨ Қоршаған орта	1 час	апрель	Тәрбіеші Шаиржанова Л.А.
	Путешествие на необитаемый остров	Игровая деятельность	1 час	апрель	Физ.инструктор Рахматуллина Э.К.
	Изготовление игр для детей дошкольного возраст	Мастер класс	1 час	апрель	Воспитатель Герр А.Л.
	Итого		5 часов		

Праздничные утренники:			
№	Содержание работы	Ответственные	Срок
1.	Утренник «Здравствуй, мой детский сад!»	Методист Воспитатели	Сентябрь
2.	«Страна с пожилыми людьми - страна сокровищ!» - праздничные мероприятия, посвященные Дню пожилого человека	Методист, воспитатели	Октябрь
3.	«25 октября-День Республики!»	Музыкальный руководитель, воспитатели	Октябрь
4.	Утренник «Осень кормит урожаем»	Музыкальный руководитель, воспитатели	ноябрь

5.	Утренники «Волшебное путешествие в новогоднюю сказку»	Музыкальный руководитель, , воспитатели	Декабрь
6.	«Две звезды!» - праздник, посвященные 8 Марта	Музыкальный руководитель, воспитатели	Март
7.	«Наурыз Келді!»- утренники, посвященные 22 марта	Музыкальный руководитель, воспитатели	Март
8.	«Согласие –залог дружбы» мероприятие, посвященные 1 Мая	Музыкальный руководитель, воспитатели	Май
9.	«Да здравствует День Победы!» - беседа, посвященное 9 мая	Музыкальный руководитель, воспитатели, методист	Май
10.	«Детский сад, до свидания!» - утренники в старших группах, группах дошкольной подготовки	Музыкальный руководитель, воспитатели, методист	Май
11.	«Счастливое детство!» - мероприятия, посвященные Дню защиты детей	Музыкальный руководитель, воспитатели	Июнь
Выставки:			
№	Содержание работы	Ответственные	Срок
1.	Осенняя выставка «Чудо осени»	Воспитатели	Октябрь
2.	Книжная выставка «Книга-друг ребенка»	Воспитатели	Ноябрь
3.	Зимняя выставка«Чудесная зима»	Воспитатели	Декабрь
4.	Выставка рисунков «Весна пришла!»	Воспитатели	Март
5.	Конкурс групп «Огород у окна»	Воспитатели	Апрель
Правила поведения на улице:			
№	Содержание работы	Ответственные	Срок
1.	Разработка необходимых наглядных пособий для дорожного движения	Воспитатели	В течение года
2.	Беседа «Школа пешеходов»	Воспитатели младшей группы	Декабрь
3.	Беседа «Осторожно, гололед»	Воспитатели групп	Январь
4.	Игра «В стране сказок нужен дорожный порядок»	Воспитатели групп	Февраль
5.	Рисунки детей на тему «Мир светофора»	Методист, воспитатели групп	Май
Тематические занятия:			
№	Содержание работы	Ответственные	Срок
1.	Тематические занятия, посвященные Дню знаний «Я патриот своей страны»	Педагоги	Сентябрь

2.	Тематические занятия, посвященные Дню Независимости Республики Казахстан	Педагоги	Декабрь
3.	12 апреля - тематические занятия, посвященные Международному дню авиации и космонавтики	Педагоги	Апрель
4.	Тематические занятия, посвященные 1 Мая - Дню единства народов Казахстана	Педагоги	Май
5.	7 мая – тематические занятия, посвященные Дню защитника Отечества	Педагоги	Май
6.	Тематические занятия, посвященные 9 Мая Дню Победы	Педагоги	Май

Раздел IV «Работа с социумом»

Родительское собрание:

№	Содержание работы	Ответственные	Срок
1.	1. Онлайн родительское собрание в группах на тему «Режим дня в детском саду». 2. Познакомить вновь прибывших родителей с целями и задачами на 2023-2024учебный год. 3. Выборы состава родительского комитета на 2023-2024учебный год. 4. Проведение анкетирования: «Взаимодействие детского сада и семьи» 5. Доклад медицинской сестры по предупреждению детских заболеваний.	Заведующий, методист, медсестра, психолог	Сентябрь - октябрь
2.	1. Встреча с педагогом-психологом. Консультирование родителей по адаптации детей в детском саду (поведение ребенка, анализ ситуаций, индивидуальные беседы, анкетирование). 2. Помощь родителей в работе по сбору и оформлению групп. 4. Доклад медицинской сестры по предупреждению детских заболеваний.	Методист, педагог-психолог, воспитатели, медицинская сестра	Ноябрь-декабрь
3.	1. Родительское собрание в группе на тему «Обучение через игру». 2. Беседа с педагогом-психологом «Как научить собирать игрушки?» 3. Проведение анкетирования. 4. Доклад медицинской сестры по предупреждению детских заболеваний.	Методист, педагог-психолог, воспитатели, медицинская сестра	Апрель

4.	1. Конференции на тему «Славный детский сад!». 2. Отчет, итоги годовой работы по воспитанию и образованию детей. 3. Ознакомление с планом летне-оздоровительных мероприятий.	Заведующая, методист		Май
Работа пункта по консультации для родителей:				
№	Тема совещаний	Форма проведения	Срок	Ответственные
1.	«Мир друзей»	Экскурсия в детский сад	Сентябрь	Заведующий
2.	«Первый день в детском саду »	Круглый стол	Сентябрь	Заведующий, педагог – психолог,специалисты
3.	Диагностическая работа	Наблюдение		
4.	«Распорядок дня в детском саду».	Анкетирование	Октябрь	Педагог-психолог, логопед
5.	«Безопасный интернет»	Беседа	Ноябрь	Психолог.
6.	«Что могут делать счетные палочки?»	Игровой урок	Декабрь	Психолог
8.	«Значение логико-математических игр в развитии мышления детей»	Тренинг	Январь	Психолог
11.	«Если хочешь быть здоров -закаляйся»	Памятка	Февраль	Мед.сестра, психолог
12.	«Рисуем всей семьей »	Беседа	Март	Психолог
13.	«Как научить собирать игрушки»	Игровой урок	Апрель	Психолог
14.	Мотивационная готовность детей к обучению в школе. Социально-психологическая адаптация.	Круглый стол	Май	Методист
15.	Значение летнего периода для оздоровления детей. «Подвижные игры, их роль в воспитании здорового ребенка».	Дискуссия	Июнь	Физ.инструктор Рахматуллина Э.

16.	Экологическое воспитание детей дошкольного возраста. «Мой поселок, моя родина.»	Дискуссия	Июль	Муз.руководитель Скачкова Т.А.
-----	--	-----------	------	-----------------------------------

Совместные мероприятия с родителями:

№	Содержание работы	Ответственные	Срок
1.	Онлайн родительское собрание в группах «Распорядок дня в детском саду».	Методист, педагог-психолог	Сентябрь–октябрь
3.	Изготовление нейроковрика «Дорожка здоровья»	Родители «Почемучки»	Октябрь
4.	Консультация «Воспитание детей начинается с семьи»	Воспитатели	Октябрь
5.	Консультация «Профилактика Кори и ветрянки»	Медсестра	В течении года
6.	Консультация «Профилактика гриппа и ОРВИ»	Медсестра	В течении года
7.	Выставка«Чудо осени»	Родители	Октябрь
8.	Игра «Добро пожаловать, золотая осень!»	Музыкальный руководитель	Ноябрь
9.	Книжная выставка «Книга-друг ребенка»	Воспитатели	Ноябрь
10.	Фотовыставка в сети Инстаграм «Жизнь ребенка в детском саду»	Воспитатели	Ноябрь
12.	Утренники «Пушествование в новогоднюю сказку!»	Воспитатели, музыкальный руководитель	Декабрь
14.	Консультация «Играйте со своим ребенком!»	Воспитатели	Январь
15.	Подвижная папка «Игры и упражнения по математике»	Воспитатели	Январь
13.	Конкурс «Снежный городок»	Воспитатели, родители	февраль
18.	Фотовыставка «Семейный фото-выходной»	Воспитатели, родители	Февраль
19.	Родительское собрание в группе на тему «Біртұтас тәрбие бағдарламасын».	Воспитатели	Февраль
20.	Консультация «Детский страх»	Психолог	Февраль
21.	Праздники, посвященные 8 Марта «Две звезды!»	Воспитатели, музыкальный руководитель	Март
22.	Утренники, посвященные празднику 22 марта «Наурыз Келді!»	Воспитатели, музыкальный руководитель	Март
23.	Консультация «Трудовое воспитание ребенка в семье»	Воспитатели	Март
24.	Консультация «Вред компьютерных игр»	Воспитатели	Апрель
25.	Папка «Узнаем правила дорожного движения!»	Воспитатели	В течении года

27.	«Приглашаем на субботник» подготовка семян, рассады, посадка	Воспитатели, родители		май
28.	Спортивный конкурс «Папа, мама и я»	Инструктор по физической культуре, воспитатели		Апрель
29.	Майские праздники	Воспитатели, музыкальный руководитель		Май
30.	Консультация «Организация безопасности летнего отдыха»	Воспитатели, медсестра		Май
Преемственность со школой:				
№	Содержание работы	Срок	группы	Ответственные
1. 1. Подготовительный этап.				
1.	Составление плана в связи с преемственностью между СШ и детским садом	Сентябрь	Предшкольная подготовка,	Методист
2.	Выявление тенденции психологического познания детей.	Сентябрь	Предшкольная подготовка	Педагог-психолог
3.	Проведение консультаций с родителями о специальной, общей подготовке детей к школе.	В течение года	Предшкольная подготовка	Методист, педагог-психолог
4.	Игры-упражнения на развитие памяти, восприятия, воображения	В течение года	Предшкольная подготовка	Педагог-психолог
5	Анкета для родителей «Готов ли ваш ребенок к школе?»	май	Предшкольная подготовка	Педагог-психолог
6	Участие во взаимных занятиях между воспитателями детского сада и учителями школы.	В течение года	Предшкольная подготовка,	Учителя, воспитатели
2. Этап обучения.				
1.	Проблемы адаптации детей предшкольной подготовки к 1 классу	В течение года	Предшкольная подготовка	Воспитатели, педагог- психолог
2	Организация совместных мероприятий, утренников, игр между детским садом и школой	В течение года	Предшкольная подготовка, 1 класс	Методист, учителя начальных классов

3.	«Методы и приемы обучения» для группы дошкольной подготовки	Октябрь	Предшкольная подготовка	Методист, воспитатели подготовительной группы
3. Практический этап.				
1.	Формирование самооценки детей; - В среде. - Поведение в группе. - Самооценка.	В течение года	Предшкольная подготовка,	Методист, воспитатели подготовительной группы
2.	Участие в организованной учебной деятельности в группе предшкольной подготовки	В течение года	Предшкольная подготовка	воспитатели
3.	Круглый стол «Изучение процесса обучения и привития любви к школе»	Ноябрь	Школа, сад	Методист, учителя начальных классов, педагог-психолог
4.	Организация дней открытых дверей для учителей 1 класса в группу дошкольной подготовки	Декабрь	Предшкольная подготовка	Методист, воспитатели
5.	Дни открытых дверей для родителей	Январь	Школа, сад	Учителя, воспитатели
	Тренинг «Как это звучит?»	Март	Предшкольная подготовка	Педагог-психолог
7.	Опрос «Какие вы родители?»	Апрель	Предшкольная подготовка	Педагог-психолог
8.	Конкурс художественного слова «Будем, ребята, учиться!»	Апрель	Предшкольная подготовка	Воспитатели
4. Заключительный этап				
1.	Проведение родительского собрания на тему «Ваш ребенок-будущий ученик»	Май	Школа, сад	Методист, педагог-психолог
2.	Подготовка психологической карты для детей	Май	Предшкольная подготовка	Педагог-психолог
3.	Проведение врачебного обследования детей предшкольной подготовки	Май	Предшкольная подготовка	Медсестра
4.	Диагностика изучения подготовленности детей группы дошкольной подготовки	Май	Предшкольная подготовка	Воспитатели, педагог-психолог

5.	Прощальный вечер с детским садом «Мы идем в школу – мой детский сад, прощай!»	Май	Предшкольная подготовка	Методист, воспитатели, Музыкальный руководитель
6.	Педагогический совет по вопросу формирования выпускников детского сада к школе	Май	Школа, сад	Методист, заместитель начальника

Другие социальные партнеры:

№	Содержание работы	Ответственные	Срок
1.	Планомерная работа с детской поликлиникой по профилактике инфекционных заболеваний	Заведующий, медсестра	В течение года
2.	Публикация материалов на республиканских сайтах учителей, участие в конкурсах	Методист, педагоги	В течение года

Административно-хозяйственная деятельность:

№	Содержание работы	Ответственные	Срок
1.	Заполнение кабинетов наглядными пособиями	Воспитатели	В течение года
2.	Указания на охрану частного и государственного имущества и меры охраны здоровья, технического оздоровления	Заведующий	Сентябрь
3.	Содержание территории в чистоте	Завхоз	В течение месяца
4.	Приобретение медикаментов	Медсестра	Сентябрь
5.	Озеленение, цветение сада	Завхоз	В течение месяца
6.	Подготовка к зиме	Завхоз	Октябрь
7.	Подготовка к отопительному сезону	Администрация	Октябрь
8.	Проверка состояния мебели в детском саду	Администрация	Ноябрь
9.	Инвентаризационная работа	Администрация	Ноябрь
10.	Ознакомление коллектива детского сада с правилами пожарной безопасности при проведении новогодних праздников	Заведующий, завхоз	Декабрь
11.	Уборка территории детского сада	Сотрудники	Январь
12.	Приобретение моющих средств	Завхоз	В течение года
13.	Ремонт инструментов в группах	Завхоз	Март
14.	Организация субботника по уборке территории детского сада	Коллектив детского сада	Апрель

15.	Подготовка мест летнего отдыха: - посадка, обработка деревьев; - формирование клумб;	Завхоз	Ежемесячно
16.	Уборка детского сада (мойка окон, ремонт мебели)	Завхоз	Ежемесячно
17.	Ремонт площадки	Завхоз	Май
18.	Завоз песка	Завхоз	Май-июнь
19.	Подготовка групп к летнему ремонту	Завхоз	Май

КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

Контроль и руководство за учебно-воспитательной работой

Сроки	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля	Кто контролирует	Когда и где слушают итоги
август-сентябрь	1. Новый учебный год и готовность к нему 2. Мониторинг	Определить состояние предметно-развивающей среды групп ДО, в соответствии с требованиями ГОСО, соблюдением санитарных норм.	Тематический Оперативный	Соответствие возрастным требованиям.	Заведующая методист	К педсовету

октябрь	1. Организация питания детей, сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении воспитанников правилам поведения за столом и приема пищи 2. Формирование у дошкольников основ экологической культуры средствами игровых технологий	Качественное выполнение ежедневных мероприятий Определить уровень воспитательно-образовательной работы с детьми по выполнению программных требований образовательных областей «Познание», «Социум» средствами дидактических и развивающих логических игр	Фронтальный Тематический	Уровень владения программой Наблюдение и анализ	Заведующая методист	Совещание к метсовету
декабрь	1. Выполнение сотрудниками санэпидрежима 2. Выполнение режима во всех возрастных группах	Качественное выполнение ежедневных мероприятий	Сравнительный Оперативный	Наблюдение	Заведующая методист	Совещание
январь	1. Развитие экологических представлений у дошкольников 2. Мониторинг	Изучить содержание и методы ознакомления детей с природой на повседневных прогулках в экологической работе детского сада.	Тематический Оперативный	Наблюдение и анализ	Заведующая методист	К метсовету

февраль	1.Эффективность работы по речевому развитию в детском саду	Определить эффективность воспитательно-образовательной работы по развитию речи детей путём всестороннего обследования воспитательно-образовательного процесса.	Тематический	Наблюдение и анализ	Заведующая методист	К педсовету
март	1. Речевое развитие дошкольника	Изучить состояние организации работы по речевому развитию дошкольников	Тематический	Наблюдение и анализ	Заведующая методист	К педсовету
апрель	1.Состояние документации по группам 2. Мониторинг	Изучение деятельности и определение эффективности работы	Фронтальный Оперативный	Анализ и наблюдение	Заведующая методист	К педсовету
май	1. Готовность к летнему периоду	Выявить уровень готовности к летнему периоду	Оперативный	Осмотр участков, групп, выносного оборудования.	Заведующая Методист Завхоз	Совещание

Производственные совещания

№	Тематика	Форма проведения	Срок	Ответственные
1.	1. Рассмотрение и подведение итогов работы за летний период. 2. Проведение текущих инструктажей по ТБ с сотрудниками. 3. Ознакомление с должностными обязанностями сотрудников.	инструктаж	октябрь	Методист
2.	1. Инструктаж «Правила внутреннего трудового распорядка» 2. Соблюдение пожарной безопасности при проведении праздничных мероприятий. 3. Санитарное состояние, соблюдение санитарного режима, обработка инвентаря, посуды	консультация	январь	Методист Завхоз Медсестра
3.	1. Благоустройство территории детского сада 2. Инструктаж по ТБ и ОТ, охране жизни и здоровья детей в летний период. 3. О подготовке на летний оздоровительный период. 4. Утверждение графика отпусков.	инструктаж	апрель	Завхоз Медсестра

